



تاریخ: ۱۴۰۱/۰۸/۰۴
شماره: ج ۷-۱۰۸-۱۴۰۱

موضوع: جلسه ۴ آبان ماه ۱۴۰۱

جلسه شورای مرکزی کمیته تحقیقات دانشجویی مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۴ برگزار شد و موضوعات مربوطه به صورت زیر مطرح شدند.

دبیر جلسه: خانم ملیکا معماری		مسئول جلسه: دکتر مهناز افشاری	
زمان برگزاری جلسه: ۴ آبان ۱۴۰۱		کارشناس کمیته تحقیقات: خانم فاطمه حقیقت دوست	
محل برگزاری جلسه: به صورت حضوری در سالن جلسات دانشکده علوم پزشکی ساوه		دستور کار جلسه: برنامه ریزی و هماهنگی برنامه های آتی	
شماره صورتجلسه: ۱۴۰۱۰۷			
اعضاء حاضر :			
سرکار خانم ملیکا معماری	سرکار خانم محدثه بیات	سرکار خانم دکتر مهناز افشاری	
جناب آقای عباس چیدری	سرکار خانم فاطمه رشیدی	سرکار خانم فاطمه حقیقت دوست	
-	-	سرکار خانم ریحانه صیفی	

طی جلسه و پس از بحث و بررسی اعضای محترم شورا پیرامون مسائل مختلف موارد ذیل مطرح و تصویب گردید:

- برنامه ریزی و هماهنگی های لازم جهت برگزاری ۳ کارگاه باقیمانده از کارگاههای سطح ۱ دیپلم پژوهشی صورت گیرد.
- ✓ مسئولیت هماهنگی با اساتید و امور کلاس ها جهت تعیین زمان و مکان برگزاری کارگاهها بر عهده ی خانم صیفی قرار گرفت.

- ✓ خانم فاطمه رشیدی مسئول طراحی پوستر شدند.
- ✓ مسئولیت انتشار و به اشتراک گذاشتن پوستر از طریق مجازی بر عهده ی آقای عباس چیدری قرار گرفت.
- ✓ همچنین تکمیل لیست حضور و غیاب، فرمهای ارزیابی کارگاه توسط شرکت کنندگان، ثبت الکترونیک آنها پس از پایان کارگاه و صدور گواهی شرکت کنندگان در دستور کار قرار گیرد.
- با توجه به پرسش های مکرر دانشجویان جدیدالورود در خصوص دوره ی دیپلم پژوهشی مقرر شد اطلاعیه ای مبنی بر معرفی دوره تهیه شود و جهت رفع ابهامات از طرق مختلف در اختیار دانشجویان قرار گیرد.
- با توجه به شروع کارگاههای مدرسه ی پاییزه از ۱۰ آبان ماه لغایت ۸ آذرماه هماهنگی های لازم با دانشگاههای برگزار کننده توسط دبیر روز قبل از هر کارگاه صورت پذیرد. و پوستر برگزاری هر کارگاه به صورت مجزا چند روز قبل از برگزاری اطلاع رسانی شود.
- ✓ خانم صیفی و آقای نقدی عهده دار ضبط کارگاهها شده و مقرر شد روز بعد از برگزاری کارگاه فیلم ضبط شده جهت بایگانی و انتشار در سایت کمیته تحقیقات در اختیار کارشناس قرار گیرد.
- در خصوص برگزاری تور علمی با همکاری بسیج دانشجویی و بازدید علمی دانشجویان از ششمین جشنواره و نمایشگاه ملی گیاهان دارویی، فرآوردههای طبیعی و طب سنتی ایران تصمیم گیری شد. مقرر شد پس از تکمیل چک لیست درخواست برگزاری تور و ارائه ی آن به معاونت تحقیقات و فناوری اقدامات بعدی صورت گیرد.
- پیشنهادی مبنی بر طراحی و برنامه ریزی سری کارگاههای از ایده تا ارائه با تدریس دانشجویان به مناسبت هفته ی پژوهش مطرح شد و با موافقت سرپرست و سایر اعضا مقرر شد اقدامات لازم در خصوص برگزاری آن از قبیل اطلاع رسانی، انتخاب مدرسان، برنامه ریزی و برگزاری و... صورت پذیرد.
- امکان سنجی برگزاری تور علمی با همکاری دفتر استعداد درخشان طی جلسه صورت گرفت و مقرر شد پس از مذاکره با سرپرست دفتر استعداد درخشان دانشکده برگزاری این تور در آبان ماه انجام شود.
- در خصوص تشکیل هسته ی پژوهشی دانشجویان رشته ی بهداشت عمومی و برنامه ریزی جهت برگزاری دوره ی منتورشیپ آموزشی با همکاری کمیته ی دانشجویی توسعه آموزش در آبان ماه سال جاری بحث و تبادل نظر شد و مقرر شد پس از مذاکرات لازم با سرکار خانم دکتر پریسا حسینی عضو هیئت علمی بهداشت عمومی دانشکده هماهنگی های لازم صورت پذیرد.